Bestuurslid of coördinator Verhuur en Evenementen Molen de Kroon

Vacaturenummer: 14514
Organisatie: Stichting Klarendalse Molen - De Kroon

Bestuurslid of coördinator gezocht voor Molen de Kroon o.a. Bestuurslid of coördinator Verhuur (en Evenementen). Een bestuurslid heeft affiniteit met vrijwilligerswerk en een rijksmonumentale molen. Een bestuurslid is niet alleen betrokken bij zijn/haar functie, maar bij het bestuur als geheel. Hij/zij draagt de betrokkenheid ook uit door regelmatig aanwezig te zijn in en rond de molen en interesse te tonen in het reilen en zeilen van de diverse onderdelen. Dit geldt ook voor grote evenementen als de Nationale Molendagen, Open Monumentenweekend, Nacht van de Mode etc.

Werktijden

- Door de week,
- In het weekend
- in overleg
- minimaal 6 vergaderingen per jaar, overige tijd zelf in te delen.

Uitgebreide taakomschrijving

- Een bestuurslid draagt actief bij aan de visie van het bestuur op de ontwikkeling van de molen en is op de hoogte welke lijn het bestuur heeft gekozen op het gebied van communicatie. Hij/zij bewaakt deze bestuursvisie binnen en buiten de Molen en houdt altijd het beleidsplan in gedachten bij zijn/haar handelen.
- Een bestuurslid is bereid om bij activiteiten een rol te vervullen, ook als die normaliter niet onder deze functiebeschrijving valt. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het initiëren, organiseren en meehelpen bij activiteiten en evenementen.
- Elk bestuurslid beschikt over prima communicatieve en organisatorische vaardigheden. Een bestuurslid is initiatiefrijk en pro-actief, kan stimuleren, coördineren en bestuurlijke activiteiten delegeren.
- Een bestuurslid is zich bewust van de uitstraling die zijn/haar gedrag kan hebben. Hij/zij neemt de geschreven en ongeschreven regels in acht op het gebied van sociaal gedrag, communicatie en hulpvaardigheid en gedraagt zich hiernaar. Een bestuurslid heeft een open stijl van communiceren en doet dat op een manier die passend is bij een situatie.
- Alle bestuursleden zijn vrijwilliger en worden voorgedragen door het Stichtingsbestuur en benoemd voor een periode van 3 jaar.

Wat voor kennis of vaardigheden zijn nodig?

Hoofdtaken en verantwoordelijkheden:
- Is verantwoordelijk voor het evenementen- en het verhuurbeleid van de Stichting Vrienden Klarendalse Molen.
- Verzorgt de planning van de jaarlijkse evenementen.
- Is verantwoordelijk voor het opstellen en beheren van verhuurcontracten van Molen en Paardenstal en voor de huisregels die daarin voor huurders zijn opgenomen.
- Is aanspreekpunt voor de vrijwilligers belast met de verhuur en/of schoonmaak van de molen
- Is aanspreekpunt voor de penningmeester in relatie tot borg en huurgelden.
- Is aanspreekpunt voor omwonenden in relatie tot verhuur en evenementen.
- Ziet toe op de horeca activiteiten en komt zo nodig met initiatieven voor verbetering.
- Is actief betrokken bij het verhuur en vraagt zo nodig feedback aan onze huurders.

Deskundigheid en vaardigheden:
- Kan beleids –en planmatig denken en werken.
- Heeft ervaring met publieksevenementen, horeca en verhuur van gebouwen.

Wat maakt het werk de moeite waard voor de vrijwilliger?

Werken met een gezellig team van vrijwilligers, enkele keren per jaar een gezellig samenkomen van de vrijwilligers, korting op bepaalde meel producten en natuurlijk waardering alom door vrijwilligers, buurtbewoners en sponsors.

Biedt de organisatie scholing aan?

nee

Vacature

Doelgroep	Diverse doelgroepen
Activiteit	Bestuurswerk
Rolstoeltoegankelijk	ja
Werkdagen	Door de week, In het weekend
Dagdeel	in overleg
Korte klus	nee
Proeftijd	nee
VOG gevraagd	nee
Geschikt voor anderstalige	nee

Organisatie

Sector	
Aantal vrijwilligers	11-50
Aantal beroepskrachten	Geen
Vrijwilligersovereenkomst	onbekend
Verzekering	WA
Reiskostenvergoeding	nee
Vrijwilligersvergoeding	nee
Onkostenvergoeding	nee

Doelstelling organisatie

De Klarendalse molen is een begrip in Arnhem. Hij staat op een prachtige locatie midden in de wijk. De molen is nog in bedrijf en heeft een winkel waar je allerlei (bak)producten kunt kopen. Tijdens evenementen (Nacht van de mode, Midwinterfeest, Wijken voor Kunst en het Molenweekend) is de molen ‘the place to be’. Er zijn dan optredens, het is er gezellig en je kunt er terecht voor een hapje en een drankje. De deskundige molenaars laten je graag zien hoe het reilt en zeilt op deze mooie molen. De vrijwilligers doen er alles aan om de molen in stand te houden en zelfvoorzienend te laten zijn

Wijk

Klarendal

Vacaturenummer

14514

Contactgegevens

Stichting Klarendalse Molen - De Kroon
Klarendalseweg 82
6822 GC Arnhem
http://www.molendekroon.nl/
Carola Sibma

Vrijwilligers@molendekroon.nl