

Medewerker Klant Contact Centrum 2Switch

Vacaturenummer: 12908

Organisatie: Stichting 2Switch

Klantgericht klantcontact.

Werktijden

- Door de week
- in overleg
- Enkele dagdelen per week

Uitgebreide taakomschrijving

Correct afhandelen van klantvragen via verschillende communicatiekanalen. Ophaalafspraken inplannen. Klanten informeren over de dienstverlening.

Wat voor kennis of vaardigheden zijn nodig?

Communicatief vaardig. Goede gespreksvaardigheden. Goede computervaardigheden. Affiniteit met nieuwe media. Accuraat.

Wat maakt het werk de moeite waard voor de vrijwilliger?

Interessant en relevant werk. Leuk team. Maatschappelijke onderneming.

Biedt de organisatie scholing aan?

nee

Vacature

Doelgroep	Diverse doelgroepen
Activiteit	Receptiewerk
Rolstoeltoegankelijk	nee
Werkdagen	Door de week
Dagdeel	in overleg
Korte klus	nee
Proeftijd	nee
VOG gevraagd	nee
Geschikt voor anderstalige	nee

Doelstelling organisatie

2Switch heeft een kloppend hart voor mooie spullen die een nieuw leven krijgen. Dit niet alleen. Ons hart klopt ook voor mensen en wij vinden het belangrijk dat ieder mens op de juiste plek is in onze maatschappij. De organisatie doet dit o.a. door mensen die ondersteuning kunnen gebruiken laagdrempelig, zinvol werk te bieden. Daarom krijgt iedereen een kans om aan de slag te gaan bij 2Switch. Samen gaan we voor een fijne woon- en werkomgeving. Samen delen we onze kennis, spullen en diensten.

Wijk

Arnhemse Broek

Vacaturenummer

12908

Contactgegevens

[Stichting 2Switch](#)

Westervoortsedijk 120

6827AX Arnhem

www.2switch.nl

Personeelszaken

06-36534012

personeelszaken@2switch.nl

Organisatie

Sector	Natuur & Milieu
Aantal vrijwilligers	> 50
Aantal beroepskrachten	> 50
Vrijwilligersovereenkomst	ja
Verzekering	WA/Ongevallen
Reiskostenvergoeding	nee
Vrijwilligersvergoeding	ja
Onkostenvergoeding	nee